

# 如皋市统计局部门整体支出绩效目标批复表 (2021年度)

人员情况	合计	编制人数	实有人数	离退休人员	其他人员
	45	25	23	12	10
年度预算 申请（万 元）	预算收入合计	957.88	预算支出合计		957.88
	一、公共财政拨款：	957.88	一、基本支出：		747.68
	其中：一般转移支付		（一）工资福利支出		683.02
	二、政府性基金拨款：		（二）商品服务支出		34.56
	其中：上级补助		（三）对家庭和个人补助支出		30.10
	三、纳入专户管理的非 税收入拨款：		二、项目支出：		210.20
	四、纳入预算管理的非 税收入		（一）部门运转类项目支出		210.20
			（二）部门民生类项目支出		
			（三）部门管理的政府专项资金项目支出		
	五、其他资金：		其中：转移（镇、区、街道）支出		
部门职责 概述	<p>如皋市统计局是市政府主管全市统计和国民经济核算的工作机构。其主要职责是：</p> <p>（一）组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。贯彻执行上级统计制度和统计标准，拟订和管理全市各类统计调查制度，拟定适用于我市统计工作的规范性文件（草案），指导全市统计工作。</p> <p>（二）贯彻执行国家、省国民经济核算体系，核算全市及镇（区、街道）地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料。</p> <p>（三）会同有关部门拟订重大市情市力普查计划、方案，组织实施全市人口、经济、农业等重大普查，汇总、整理和提供有关市情市力方面的统计数据。</p> <p>（四）组织实施农业、工业、建筑业、批发零售业、住宿餐饮业、房地产业及其他服务业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。综合整理和公布科技、教育、文化、卫生、体育、旅游、金融、交通运输、邮电、社会保障、公用事业、地质勘查等全市性基本统计数据。</p> <p>（五）组织实施基本单位、能源、投资、人口就业、社会发展、人民生活等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。综合整理和公布资源、房屋、环境保护、对外贸易、对外经济、财政、税收、就业、妇女儿童、基本单位登记注册等全市性基本统计数据。</p> <p>（六）组织实施推动高质量发展、全面小康等各类统计监测评价，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。</p> <p>（七）依法审批地方统计调查项目，指导和推进各部门、各行业专业统计基础工作、统计基层基础建设。</p> <p>（八）建立健全统计数据全程质量管理体系，组织开展对重要统计数据的审核、监控和评估。</p> <p>（九）建立并管理全市统计信息化系统，组织实施全市经济社会发展统计信息资源的整合共享和开发应用，协调和指导全市现代化统计体系建设。</p> <p>（十）落实全市统计法治监督责任，组织管理全市统计执法检查活动，查处重大统计违法行为，组织指导全市统计信用体系建设。</p> <p>（十一）依法监督管理涉外调查活动，组织实施统计工作方面的对外交流合作项目和有关统计资料的交换工作。</p> <p>（十二）加强和推进统计队伍建设，协助管理镇（区、街道）统计人员。</p> <p>（十三）协助管理省统计局驻本市调查机构。</p> <p>（十四）完成市委、市政府交办的其他任务。</p>				
负责执行的 相关政策概述	《统计法》、国家统计制度				
部门中长期 战略目标（规 划）概述：	依照国家法律、法规，制定全市统计工作现代化建设规划和统计调查计划，组织领导和协调全市统计工作，检查监督全市统计法规的实施。接受市内外统计信息用户的咨询,承接委托统计调查任务。做好第七次全国人口普查工作。				

年度绩效目标	在今年收支预算内，确保完成以下整体目标： 目标1：认真贯彻执行国家统计工作的方针、政策和法律法规； 目标2：组织实施第七次全国人口普查； 目标3：收集、汇总、整理和提供有关调查统计数据； 目标4：加统计调查和统计服务，提升统计工作整体水平。					
绩效指标 体	类 别	职 能	绩效指标	指标值	指标说明	权重
	内部管 理（共 性指 标）	财务管理	内部控制制度建设健全性	健全	内部控制制度是否健全	3
			预算执行率	≥95%	实际支出/预算支出	3
			资金使用合规性	合规	专款专用	2
			预算支出序时进度合理性	合理	支出是否符合序时进度要求	2
			项目管理办法健全性	健全	项目管理办法是否健全	3
			“三公”经费控制情况	不超预算	“三公”经费使用是否符合规定	4
			“一般性支出”控制情况	不超预算	“一般性支出”是否符合相关要求	3
			政府采购合规性	合规	是否按要求进行政府采购	3
		人员管理	人事管理制度健全性	健全	人事管理制度是否健全	2
			人员配置合规性	合规	人员配置是否合规	4
		资产管理	资产管理制度健全性	健全	资产管理制度是否健全	3
			资产管理执行规范性	规范	资产管理执行是否规范	3
		其他	预决算信息公开情况	按要求公开	预决算信息公开正确率及公开平台	3
			满意度指标	服务对象满意度	服务对象对统计局满意度	2
	部门综 合履职 （个性 指标）	统计调查	四上企业直报率	100%	直报企业个数/应报企业个数	10
			数据上报及时性	完成及时	在规定时间内完成数据上报	10
		数据分析	撰写统计信息数量	至少360篇/年	撰写统计信息数量	5
			撰写统计分析数量	至少60篇/年	撰写统计分析数量	5
			撰写统计专报数量	至少8篇/年	撰写统计专报数量	5
		统计监督	开展统计执法检查次数	至少两次/年	根据要求做好统计法治工作，核查企业数据质量	10
		信息发布	编印统计年鉴数量	300本/年	编印统计年鉴数量	5
			编印统计月报数量	300本/月	编印统计月报数量	5
			编印统计手册数量	200本/年	编印统计手册数量	5