

如皋市市级项目预算绩效目标表
(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		人社综合专项业务费		主管部门		如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	
项目类别		其他运转类 ☒	特定目标类				转移支付	☒
开始时间		2025年1月1日		完成时间		2025年12月31日		
实施单位：		如皋市人力资源和社会保障局		项目负责人/联系电话		夏李峰/87650429徐鑫淋/87287609张敢/87199056		
项目资金 (万元)	收入	资金来源				全年（程）预算数		
		资金总额				70		
		财政拨款	小计				70	
			一般公共预算资金				70	
			政府性基金预算					
			财政专户管理资金					
		国有资本经营预算						
		社保基金预算						
	上年结转资金							
	其他资金							
支出	资金分配		半年（程）计划执行数		全年（程）预算数			
	资金总额		10		70			
	人社综合专项业务费		10		70			
立项必要性		根据《工伤保险条例》《工伤认定办法》《江苏省人社厅关于执行<工伤保险条例>若干问题的意见规定》，社会保险行政部门受理工伤认定申请后，社会保险行政部门应当自受理工伤认定申请之日起60日内作出工伤认定的决定，并书面通知申请工伤认定的职工或者其近亲属和该职工所在单位。根据审核需要可以对事故伤害进行调查核实，社会保险行政部门在工伤认定过程中，对难以确定职工伤残是否与工伤存在因果关系的，可以委托有资质的医疗机构、专业鉴定机构或者聘请3名至5名相关医疗专家组成鉴定小组进行鉴定，并作出是否存在因果关系的结论，工伤认定结果通过邮寄送达（公告送达）方式通知。省人社厅计划在五年内每年组织人社窗口业务技能练兵比武活动。对考试系统软件进行维护。负责12333咨询平台建设和安全运行。根据市委办公室关于印发《中共如皋市委法律顾问工作规则（试行）》（皋委办〔2017〕37号）的通知，处理日常法律事务、协助修订重要合同等法律文书、代理必要诉讼、仲裁、行政复议案件及非诉讼事务，印制人社法律文件汇编。						
实施可行性		社会保险行政部门受理工伤认定申请后，社会保险行政部门应当自受理工伤认定申请之日起60日内作出工伤认定的决定，并书面通知申请工伤认定的职工或者其近亲属和该职工所在单位。根据审核需要可以对事故伤害进行调查核实及因果关系鉴定。2024年我局共有62名选手进入初赛，4名选手进入南通市赛，2名选手参加省级赛，2025年将在省、市指导下持续开展练兵比武活动。对考试系统软件进行维护。负责12333咨询平台建设和安全运行。委托律师处理日常法律事务、协助修订重要合同等法律文书、代理必要诉讼、仲裁、行政复议案件及非诉讼事务，宣传人社法律。						
项目实施内容		接到工伤认定申请后，根据需要对案件进行调查核实，根据审核需要进行因果关系鉴定，对相关文书进行邮寄送达（公告送达）。2025年，我局将根据省人社厅、南通市人社局的统一部署，动员系统内全员参与，选拔选手进行集训、聘请专家授课、编印相关材料等，计划组织1次选拔赛和3期集训，其中初期集训选手30人，中期选手20人，终期选手10人。对考试系统软件进行维护。负责12333咨询平台建设和安全运行。委托律师处理日常法律事务、协助修订重要合同等法律文书、代理必要诉讼、仲裁、行政复议案件及非诉讼事务，宣传人社法律。						
中长期目标		维护参保人员合法权益，保障基金安全。通过练兵比武活动的开展，在人社系统中形成比、学、练、赶、超练业务、练技能的浓厚氛围，培训全能型、尖子型的业务技术骨干，带动全系统业务水平的提升。顺利组织开展人事考试。负责12333咨询平台建设和维护系统安全运行。为本部门重大决策、重大行政行为提供法律意见、代理必要诉讼、仲裁、行政复议案件及非诉讼事务等，促进部门依法依规处理各项人社事务。						
年度目标		案件办理合法准确，基金运行安全。通过练兵比武活动的开展，培养更多工作人员熟练操作人社一体化平台系统所有业务。顺利组织开展人事考试。依法依规处理各项人社事务。						
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值		
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分		
			立项程序规范性	定性	规范	规范		
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理		
			绩效指标明确性	定性	明确	明确		
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学		
			资金分配合理性	定性	合理	合理		
	过程指标	资金管理	资金到位率	定性	序时	100%		
			预算执行率	=	100%	100%		
			资金使用合规性	定性	合规	合规		
		组织实施	管理制度健全性	定性	健全	健全		
			制度执行有效性	定性	有效	有效		
	产出指标	数量指标	人社事务完成率	=	100%	100%		
		质量指标	合法合规处理人社事务，提升工作人员工作能力。	定性	是	是		
		时效指标	及时完成各项人社事务	定性	及时	及时		
		成本指标	是否超出预算	定性	否	否		
	效益指标	社会效益指标	合法合规处理人社事务，维护社会稳定，提高窗口服务质量。	定性	是	是		
		经济效益指标	合法合规处理人社事务，更好地为企业和个人服务，促进经济发展。	定性	是	是		
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是		
		可持续发展指标	提升人社部门服务质量	定性	是	是		
满意度指标	满意度指标	公众满意度	>	95%	95%			

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		人才服务专项业务费（人才市场招聘、人才项目申报服务）			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒	
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类					转移支付		
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日		
实施单位：		如皋市人才服务中心			项目负责人/联系电话		张建华/87289302		
项目资金（万元）		收入	资金来源				全年（程）预算数		
			资金总额				15		
			财政拨款	小计				15	
				一般公共预算资金				15	
				政府性基金预算					
				财政专户管理资金					
			国有资本经营预算						
			社保基金预算						
			上年结转资金						
		其他资金							
		支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数	
			资金总额			5		15	
			子项目1：校园招聘			5		13	
子项目2：项目申报服务			0		2				
立项必要性		职能所属：经局党组讨论同意的当年度赴外校园招聘方案；当年度国家、省、市人才项目申报通知文件。							
实施可行性		赴高校进行校园招聘；组织实施省市级以上人才项目申报工作，组织专家指导服务、送审答辩培训等工作。							
项目实施内容		根据年初制定的赴外招聘计划实施方案，征集全市企业人才需求信息，提前向各高校宣传推介如皋经济发展优势、人才引进政策、岗位需求信息。组织需求单位参加高校招聘会。根据当年度相关人才项目申报通知要求，宣传发动、组织实施、甄选项目、集中辅导、送审答辩、跟踪评审，严格按照财务制度按实报支。							
中长期目标		为如皋社会经济发展提供强有力的支撑；培养优秀本土人才，营造良好人才发展环境，推动如皋高质量发展。							
年度目标		引进优秀毕业生来如就业创业；申报人才项目，高质量完成南通对我市科技人才目标责任制考核任务。							
绩效目标指标		一级指标	二级指标	三级指标		计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值	
		决策指标	项目立项	立项依据充分性		定性	充分	充分	
				立项程序规范性		定性	规范	规范	
			绩效目标	绩效目标合理性		定性	合理	合理	
				绩效指标明确性		定性	明确	明确	
				预算编制科学性		定性	科学	科学	
		过程指标	资金投入	资金分配合理性		定性	合理	合理	
				资金管理	资金到位率		定性	序时	100%
					预算执行率		=	100%	100%
			资金使用合规性		定性	合规	合规		
			组织实施		管理制度健全性		定性	健全	健全
		制度执行有效性		定性	有效	有效			
		产出指标	数量指标	申报省级及以上人才项目数量15项		=	5项	15项	
			质量指标	完成人才引进任务，申报结果通过5项。		定性	按期完成	按期完成	
			时效指标	按时完成人才服务专项任务		定性	按时完成	按时完成	
			成本指标	是否超出预算		定性	否	否	
		效益指标	社会效益指标	靠前服务引进人才		定性	是	是	
			经济效益指标	引进优秀毕业生来如工作，促进经济发展。		定性	是	是	
			生态效益指标	保障生态效益		定性	是	是	
			可持续发展指标	营造良好人才发展环境，保障全市社会经济健康可持续发展。		定性	是	是	
满意度指标	满意度指标	公众满意度		>	95%	95%			

如皋市市级项目预算绩效目标表
(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		职业技能评价			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒	
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类					转移支付		
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日		
实施单位：		如皋市工人技术考核办公室			项目负责人/联系电话		徐鑫淋/87287609		
项目资金 (万元)	收入	资金来源			全年（程）预算数				
		资金总额			5				
		财政拨款	小计			5			
			一般公共预算资金			5			
			政府性基金预算						
			财政专户管理资金						
		国有资本经营预算							
		社保基金预算							
		上年结转资金							
	其他资金								
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数		
		资金总额			0		5		
职业技能评价			0		5				
立项必要性		根据《江苏省职业技能鉴定考评人员管理办法》，职业技能鉴定考评人员实行资格培训、考核、认证制度。培育和管理好考评员队伍，是工考办的一项重要职能，在工考办三方方案中有明确的要求。							
实施可行性		组织考评员培训班主要包括技能人才评价制度及职业资格、专项职业能力改革工作的形势分析，职业技能等级认定实施办法解读，职业技能等级认定中质量督导和技术服务要求讲解等内容，组织好考评员培训班对于提升人才评价的科学性十分重要。只有把考评员队伍建设好、维护好、服务好，才能切实为实施职业技能提升行动，建设知识型、技能型、创新型劳动者大军提供支持服务。							
项目实施内容		1. 省、市鉴定中心分工种组织各类各级考评员选拔考试及培训，根据具体情况在如皋进行推荐及选拔。 2. 如皋定期组织部分工种考评员进行继续教育培训，观摩评价现场，对人才评价考核资料考察评估。 3. 根据省、市及如皋组织的技能比赛要求，组织专家论证形成大赛技术文件。							
中长期目标		开展职业技能培训，提升技能人才的素质，是促进经济发展的重要途径。考评员作为职业技能评价的“裁判员”，在技能人才培养和评价中发挥着重要作用。通过举办考评员培训班，将进一步充实我市考评员队伍，满足全市职业技能评价的需要。							
年度目标		1. 定期组织部分工种考评员进行继续教育培训，观摩评价现场，对评价资料考察评估。 2. 根据人才评价的实际要求，积极动员优秀技能人才通过培训加入考评员队伍。							
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值			
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分			
			立项程序规范性	定性	规范	规范			
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理			
			绩效指标明确性	定性	明确	明确			
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学			
			资金分配合理性	定性	合理	合理			
	过程指标	资金管理	资金到位率	定性	序时	100%			
			预算执行率	=	100%	100%			
			资金使用合规性	定性	合规	合规			
		组织实施	管理制度健全性	定性	健全	健全			
			制度执行有效性	定性	有效	有效			
	产出指标	数量指标	1. 根据省市要求组织考评人员培训及继续教育人数。	≥	150人	300人			
			2. 根据上级要求举办各类技能竞赛	≥	4次	8次			
		质量指标	提升考评人员履职能力、开发更适合企业实际的技能人才评价资源	定性	是	是			
			时效指标	按序时进度高质量完成任务	定性	是	是		
			成本指标	是否超出预算	定性	否	否		
	效益指标	社会效益指标	提升考评人员的履职能力	定性	是	是			
			开发更适合企业实际的技能人才评价资源，培养企业生产所需的技能人才。	定性	是	是			
		经济效益指标	全面提升技能水平，促进企业发展。	定性	是	是			
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是			
		可持续发展指标	持续开展该项活动，有利于营造企业重视技能人才的良好氛围，推动经济可持续发展。	定性	是	是			
	满意度指标	满意度指标	培训人员满意度	≥	95%	95%			

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		综合工程职称评审			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒	
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类					转移支付		
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日		
实施单位：		如皋市人力资源和社会保障局			项目负责人/联系电话		印丽梅/87287097		
项目资金（万元）	收入	资金来源					全年（程）预算数		
		资金总额					6		
		财政拨款	小计					6	
			一般公共预算资金					6	
			政府性基金预算						
			财政专户管理资金						
		国有资本经营预算							
		社保基金预算							
		上年结转资金							
	其他资金								
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数		
		资金总额			0		6		
		子项目1：综合工程职称评审			0		6		
立项必要性		参照省人社部《职称评审管理暂行规定》《江苏省职称评审管理办法（试行）》《南通市专业技术资格评审管理细则（试行）》。							
实施可行性		参照省、南通做法及职称评审方案开展综合工程职称评审。							
项目实施内容		综合工程职称评审：专家评委评审费等。							
中长期目标		保证职称工作的顺利进行，职称评审公平、公正、公开。							
年度目标		增加凝聚力，营造良好的人才发展环境。							
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标		计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值		
	决策指标	项目立项	立项依据充分性		定性	充分	充分		
			立项程序规范性		定性	规范	规范		
		绩效目标	绩效目标合理性		定性	合理	合理		
			绩效指标明确性		定性	明确	明确		
			资金投入	预算编制科学性		定性	科学	科学	
				资金分配合理性		定性	合理	合理	
	过程指标	资金管理	资金到位率		定性	序时	100%		
			预算执行率		=	100%	100%		
		组织实施	管理制度健全性		定性	健全	健全		
			制度执行有效性		定性	有效	有效		
	产出指标	数量指标	综合评审完成率		=	100%	100%		
		质量指标	保质完成职称评审		定性	按要求完成	按要求完成		
		时效指标	按时完成职称评审		定性	按时完成	按时完成		
		成本指标	是否超出预算		定性	否	否		
	效益指标	社会效益指标	扩大专业技术人员的社会影响		定性	是	是		
		经济效益指标	组织专技人员为经济建设服务		定性	是	是		
		生态效益指标	保障生态效益		定性	是	是		
		可持续发展指标	加强专业技术人员队伍建设，推动经济可持续发展。		定性	是	是		
	满意度指标	满意度指标	专业技术人员满意度		>	95%	95%		

如皋市市级项目预算绩效目标表
(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		社保基金监管经费			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局	
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类					转移支付	
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日	
实施单位：		如皋市人力资源和社会保障局			项目负责人/联系电话		顾娟娟/87199766	
项目资金 （万元）	收入	资金来源				全年（程）预算数		
		资金总额				5		
		财政拨款	小计			5		
			一般公共预算资金			5		
			政府性基金预算					
			财政专户管理资金					
			国有资本经营预算					
		社保基金预算						
		上年结转资金						
	其他资金							
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数	
		资金总额			0.5		5	
		社保基金监管经费			0.5		5	
立项必要性		根据《江苏省社会保险基金监督条例》《省人力资源和社会保障厅转发社会保险基金行政监督办法的通知》（苏人社函〔2022〕185号）《关于印发江苏省社会保险基金“网上监管推荐年”活动工作方案的通知》（苏人社罚〔2012〕242号）《关于印发全省社会保险基金监督工作安排的的通知》（苏人社函〔2015〕111号）《关于印发〈社会保险基金管理巩固提升行动强基固本阶段工作要点〉的通知》（苏人社办函〔2024〕82号）《如皋市社会保险基金管理巩固提升行动强基固本阶段工作要点》（皋人社发〔2024〕92号），贯彻执行国家、省人力资源和社会保障方面的法律、法规、规章，贯彻实施国家人力资源和社会保障事业发展规划和政策法规，拟定全市人力资源和社会保障事业发展规划、政策，起草市人力资源和社会保障规范性文件，并组织实施监督检查。						
实施可行性		社会保险基金监管主要是利用先进的信息技术，以中央、省、市三级网络为依托，对基层服务机构、社保业务经办、公共管理服务等实施监管。日常经费用于软硬件的购置、系统运行的维护、公共服务、基金监督等。						
项目实施内容		按上级的要求进行对社保基金进行监管，发现疑点和预警并及时查处；组织开展社保基金监督专项行动及社保基金监督月活动，委托第三方进行审计。						
中长期目标		软硬件正常运行，维护参保人员合法权益，保障基金安全。						
年度目标		配置硬件、软件，并运行维护网络，实现参保人员应保尽保；预警信息及时核查处理；组织开展社保基金监督月活动，迎接上级部门社保基金检查，充分发挥社会保障体系的整体效益。						
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值		
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分		
			立项程序规范性	定性	规范	规范		
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理		
			绩效指标明确性	定性	明确	明确		
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学		
			资金分配合理性	定性	合理	合理		
	过程指标	资金管理	资金到位率	定性	序时	100%		
			预算执行率	=	100%	100%		
			资金使用合规性	定性	合规	合规		
		组织实施	管理制度及安全性	定性	健全	健全		
			制度执行有效性	定性	有效	有效		
			产出指标	数量指标	基金预警信息核查率	=	100%	100%
	效益指标	质量指标	按要求实施基金监督，完成基金风险排查	定性	按要求完成	按要求完成		
		时效指标	按时完成各项基金监督任务	定性	按时完成	按时完成		
		成本指标	是否超出预算	定性	否	否		
		社会效益指标	社保基金安全运行	定性	保障基金安全	保障基金安全		
	满意度指标	经济效益指标	避免基金损失	定性	是	是		
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是		
		可持续发展指标	社保基金可持续安全运行	定性	是	是		
		满意度指标	满意度指标	公众满意度	>	95%	95%	

如皋市市级项目预算绩效目标表
(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		劳动监察专项业务费			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局	
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类					转移支付	
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日	
实施单位：		如皋市劳动保障监察大队			项目负责人/联系电话		周子华/87615801	
项目资金 (万元)	收入	资金来源					全年（程）预算数	
		资金总额					25	
		财政拨款	小计				25	
			一般公共预算资金				25	
			政府性基金预算					
			财政专户管理资金					
			国有资本经营预算					
		社保基金预算						
		上年结转资金						
	其他资金							
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数	
		资金总额			5		25	
		劳动监察专项业务费			5		25	
立项必要性		宣贯并推动落实《劳动法》《劳动保障监察条例》《人力资源市场暂行条例》《保障农民工工资支付条例》《江苏省工资支付条例》等法律法规，不断规范人力资源市场秩序，打击恶意欠薪和拒不支付劳动报酬犯罪行为；指导企业用工管理，实行用人单位劳动保障守法诚信档案动态管理，整体提升全市用工管理水平，助力全省营商环境建设；年投诉举报超2700件，且每年以15%增长，加强劳动保障监察，坚决维护劳动者合法权益。						
实施可行性		1. 每月给约2500家新增市场主体邮寄用工告知书等，通过实施“嵌入式”用工治理，从登记源头进行干预指导。 2. 建成市政府工资支付预警平台，统筹落实工资保证金制度、用工实名管理、工资专用账户、农民工维权告示牌等规定，确保“四项制度”落地生根，当前已有4.5万单位和450个工地纳入监管，通过用工审查和日常指导，帮助企业夯实管理，完善劳动规章制度，确保工资按时足额支付。 3. 联合市场监管、公安部门加大劳务用工市场整治，规范职业介绍和劳务派遣行为。加强行刑联动，打击拒不支付劳动报酬犯罪行为。 4. 已为3.2万家单位建立诚信档案，并实施动态管理，通过信用分级管理提升监管效能。						
项目实施内容		1. 文书：印刷并邮寄用工管理告知书、劳动保障信用告知书、劳动保障监察文书等。 2. 短信：市政府工资监控预警平台推动维权告知、公示类短信（约60万条）服务费。 3. 农民工欠薪办案：根治拖欠农民工工资培训和日常检查、专项检查，以及大要案件调查办案费用。						
中长期目标		目标1：构建和谐劳动关系，增强依法用工意识。 目标2：落实《保障农民工工资支付条例》，严厉打击恶意欠薪行为。						
年度目标		目标1：建成“不欠薪”城市品牌,实现工资基本无拖欠，劳动保障监察案件按期办结率100%，劳动关系保持总体和谐稳定。 目标2：实施工程建设领域专项整治，规范工资支付行为，确保不发生因欠薪引发的群访性事件、个人极端事件和网络舆情事件。						
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标		计算符号	半年（程） 指标值	全年（程）指标值	
	决策指标	项目立项	立项依据充分性		定性	充分	充分	
			立项程序规范性		定性	规范	规范	
		绩效目标	绩效目标合理性		定性	合理	合理	
			绩效指标明确性		定性	明确	明确	
			资金投入	预算编制科学性		定性	科学	科学
				资金分配合理性		定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	资金到位率		定性	序时	100%	
			预算执行率		=	100%	100%	
			资金使用合规性		定性	合规	合规	
		组织实施	管理制度健全性		定性	健全	健全	
			制度执行有效性		定性	有效	有效	
			产出指标	数量指标	信用文书送达率		=	100%
	质量指标	按期完成预警短信推送和信息系统安全等保测评		定性	是	是		
	时效指标	按期完成劳动监察业务、寄文书、预警短信推送和信息系统安全等保测评		定性	按期完成	按期完成		
	成本指标	是否超出预算		定性	否	否		
	效益指标	社会效益指标	构建和谐劳动关系		定性	是	是	
		经济效益指标	促进经济发展		定性	是	是	
		生态效益指标	保障生态效益		定性	是	是	
		可持续发展指标	构建和谐劳动关系、促进经济可持续发展		定性	是	是	
满意度指标	满意度指标	公众满意度		≥	90%	90%		

如皋市市级项目预算绩效目标表
(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		新录用事业人员培训及事业人员嘉奖证书		主管部门		如皋市人力资源和社会保障局			
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒	
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类					转移支付		
开始时间		2025年1月1日		完成时间		2025年12月31日			
实施单位：		如皋市人力资源和社会保障局		项目负责人/联系电话		张嵩/87650716			
项目资金 (万元)	收入	资金来源					全年（程）预算数		
		资金总额					10		
		财政拨款	小计					10	
			一般公共预算资金					10	
			政府性基金预算						
			财政专户管理资金						
			国有资本经营预算						
		社保基金预算							
		上年结转资金							
		其他资金							
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数		
		资金总额			1		10		
		子项目1：新录用事业人员培训			0		9		
		子项目2：事业人员嘉奖证书			1		1		
立项必要性		1. 《事业单位人事管理条例》、如皋市干部教育培训领导小组 中共如皋市委组织部《2023年如皋市干部教育培训工作要点》。 2. 提高新录用事业人员的基础理论水平和党性修养，增强“四个意识”，快速转变角色，适应岗位要求。 3. 根据《江苏省事业单位工作人员奖励实施细则》要求，对获得嘉奖的事业单位工作人员颁发奖励证书。							
实施可行性		1. 本次培训地点拟安排在如皋市委党校，如皋市委党校师资力量雄厚，培训教室充足，教学设施先进，已经连续数年承接新录用事业人员培训。 2. 培训为全封闭式，培训期间，学员统一食宿，集中管理；课程以专题讲授为主，同时辅以军事训练等教学方式。 3. 嘉奖证书由负责部门全程监管，专业文印社制作。							
项目实施内容		培训为全封闭式，培训期间，学员统一食宿，集中管理；课程以专题讲授为主，同时辅以现场教学、军事训练、小组讨论等教学方式，详见附件《2025年新录用事业人员初任培训实施方案》。制作嘉奖证书并发放。							
中长期目标		圆满完成新录用事业人员培训任务，让学员“学有所思、学有所悟、学有所得”。颁发嘉奖证书，提高受嘉奖人员工作积极性。							
年度目标		参培学员考核结果合格率100%。颁发嘉奖证书，提高受嘉奖人员工作积极性。							
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标		计算符号	半年（程） 指标值	全年（程） 指标 值		
	决策指标	项目立项	立项依据充分性		定性	充分	充分		
			立项程序规范性		定性	规范	规范		
		绩效目标	绩效目标合理性		定性	合理	合理		
			绩效指标明确性		定性	明确	明确		
			资金投入	预算编制科学性		定性	科学	科学	
				资金分配合理性		定性	合理	合理	
	过程指标	资金管理	资金到位率		定性	序时	100%		
			预算执行率		=	100%	100%		
			资金使用合规性		定性	合规	合规		
		组织实施	管理制度健全性		定性	健全	健全		
			制度执行有效性		定性	有效	有效		
			产出指标	数量指标	事业单位新进人员培训率，证书发放到位率。		=	100%	100%
	质量指标	参培学员考核结果合格率		=	100%	100%			
	时效指标	完成培训时间，按时发放证书。		定性	按时完成	按时完成			
	成本指标	是否超出预算		定性	否	否			
	效益指标	社会效益指标	参培人员适岗率		=	100%	100%		
			提高参培人员工作能力，提高嘉奖人员工作积极性。		定性	是	是		
		经济效益指标	提高事业单位新录用人员适岗率，嘉奖人员工作积极性，促进经济发展。		定性	是	是		
		生态效益指标	保障生态效益		定性	是	是		
可持续发展指标		促进事业单位可持续发展		定性	是	是			
满意度指标	满意度指标	参培人员满意度		>	95%	95%			

如皋市市级项目预算绩效目标表

(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		网络设施设备运行与维护费			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒	
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类					转移支付		
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日		
实施单位：		人力资源和社会保障局信息中心			项目负责人/联系电话		张海滨/87287316		
项目资金 (万元)	收入	资金来源					全年（程）预算数		
		资金总额					155.16		
		财政拨款	小计					155.16	
			一般公共预算资金					155.16	
			政府性基金预算						
			财政专户管理资金						
		国有资本经营预算							
		社保基金预算							
		上年结转资金							
	其他资金								
	支出	资金分配			半年（程）计划执行		全年（程）预算数		
		资金总额			24		155.16		
		1. 系统运行维护费等			24		106.16		
		2. 互联网服务系统			0		39		
		3. 信息系统安全			0		10		
立项必要性		我局信息中心主要承担人力资源社会保障软件和硬件、网络系统的规划建设、运行维护、12333咨询平台建设运行、社会保障卡发行管理等职能，人社一体化（本地）系统及相关硬件设备维护费项目均属原有项目延续，通过充分发挥现有系统功能、适当投入加强基层平台建设，逐步形成业务咨询可通过电话、网络、前台同时受理，业务办理可通过市、镇、村三级平台、并通过网上服务系统和自助服务终端同步办理，让老百姓切实享受到多渠道、立体式、全天候的人力资源社会保障服务。							
实施可行性		建立健全机房、信息资产和设备、计算机网络等管理制度，并严格执行。规范项目经费的开支，资金使用规范，符合国家财经法规和财务管理以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；会计核算准确、财务资料完整。							
项目实施内容		系统运行维护费等：106.16万元 互联网服务系统：39万元 信息系统安全：10万元							
中长期目标		本项目及所含各子项目均属于为确保机房硬软件和网络正常运行、保障系统和数据安全、正常开展业务所必需的项目。							
年度目标		本项目主要为服务、人工类资源投入，辅助少量设备投入。中心机房为全市提供人社中心业务历年经办历史库查询服务、为历史留存在本系统人员提供本地化网上劳动就业服务、失地农民保障服务、养老保险业务服务、基层平台服务（社区服务）、电子档案服务、社保卡信息采集查询服务、人力资源服务、人社专网联通保障及网络终端安全服务等。为人社业务终端PC提供安全防病毒服务。为社保本地业务数据生产库（含历史库）提供全面安全容灾备份。为全市社保参保对象提供电话和网络咨询服务。通过信息系统和咨询平台的安全稳定运行，为全市在职职工、企业退休人员、农保（失地）人员、老农保人员、居保待遇领取人员提供优质高效的人力资源社会保障服务。确保社会保险基金收支运行安全。							
	一级指标	二级指标	三级指标		计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值		
	决策指标	项目立项	立项依据充分性		定性	充分	充分		
			立项程序规范性		定性	规范	规范		
		绩效目标	绩效目标合理性		定性	合理	合理		
			绩效指标明确性		定性	明确	明确		

绩效 目标 指标		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	资金到位率	定性	序时	100%
			预算执行率	=	100%	100%
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	管理制度健全性	定性	健全	健全
			制度执行有效性	定性	有效	有效
	产出指标	数量指标	服务响应率	=	100%	100%
		质量指标	故障排除，疑点及预警查处率。	=	100%	100%
		时效指标	故障排除、查处及时性	定性	及时	及时
		成本指标	降低设备投入率	>	40%	40%
	效益指标	社会效益指标	社会保障业务正常开展，维护社会和谐稳定。	定性	是	是
		经济效益指标	服务事项按时办结	定性	是	是
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是
		可持续发展指标	保持可持续性发展	定性	是	是
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	>	95%	95%

如皋市市级项目预算绩效目标表

(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		仲裁专项经费			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒	
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类					转移支付		
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日		
实施单位：		如皋市劳动人事争议仲裁院			项目负责人/联系电话		李俊/87287603		
项目资金 (万元)	收入	资金来源				全年（程）预算数			
		资金总额				10			
		财政拨款	小计				10		
			一般公共预算资金				10		
			政府性基金预算						
			财政专户管理资金						
			国有资本经营预算						
		社保基金预算							
		上年结转资金							
	其他资金								
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数		
		资金总额			2		10		
		仲裁专项经费			2		10		
立项必要性		根据《劳动人事争议仲裁组织规则》（中华人民共和国人力资源和社会保障部令第34号）《仲裁专递细则通知》（苏人社发〔2019〕98号）《关于印发<打造金牌劳动人事争议调解组织实施方案>的通知》（通人社仲〔2021〕1号）文件。							
实施可行性		依法办理劳动人事争议案件，妥善化解各类劳资矛盾；持续推动调解网络建设，充分发挥基层调解作用；加强外部协作联动配合，充分发挥合作效能；加强仲裁工作宣传力度，提高各类主体守法意识，提升劳动人事争议处理质效。							
项目实施内容		全体专、兼职仲裁员脱产培训40学时及全年法治宣传活动、创建金牌调解组织，每年度组织乡镇基层劳动争议调解员培训、仲裁文书邮寄及外出办案调查。							
中长期目标		加强基层业务指导，发挥基层调解作用；加强仲裁工作宣传力度，提升社会形象；强化业务技能，全面提升仲裁服务水平；进一步提高案件处理质效，维护劳动关系和谐稳定。							
年度目标		提高案件处理质效，维护劳动关系和谐稳定。							
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标		计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值		
	决策指标	项目立项	立项依据充分性		定性	充分	充分		
			立项程序规范性		定性	规范	规范		
		绩效目标	绩效目标合理性		定性	合理	合理		
			绩效指标明确性		定性	明确	明确		
			资金投入	预算编制科学性		定性	科学	科学	
				资金分配合理性		定性	合理	合理	
	过程指标	资金管理	资金到位率		定性	序时	100%		
			预算执行率		=	100%	100%		
			资金使用合规性		定性	合规	合规		
		组织实施	管理制度健全性		定性	健全	健全		
			制度执行有效性		定性	有效	有效		
			产出指标	数量指标	案件结案率		>	90%	90%
	质量指标	依法办案		定性	是	是			
	时效指标	按期结案		定性	是	是			
	成本指标	是否超出预算		定性	否	否			
	效益指标	社会效益指标		提升仲裁办案质效，维护劳动关系和谐稳定。		定性	是	是	
		经济效益指标	维护社会稳定促进经济发展		定性	是	是		
		生态效益指标	保障生态效益		定性	是	是		
		可持续发展指标	保证仲裁业务正常开展，维护社会和谐稳定。		定性	是	是		
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度		>	95%	95%			

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		高级人才休养慰问费（各类优秀人才休养费、高技能人才慰问经费）			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排√	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	√	
项目类别		其他运转类 √ 特定目标类					转移支付		
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日		
实施单位：		如皋市人力资源和社会保障局			项目负责人/联系电话		印丽梅/87287097		
项目资金（万元）	收入	资金来源				全年（程）预算数			
		资金总额				5			
		财政拨款	小计				5		
			一般公共预算资金				5		
			政府性基金预算						
			财政专户管理资金						
			国有资本经营预算						
		社保基金预算							
		上年结转资金							
		其他资金							
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数		
		资金总额			0		5		
		高级人才休养慰问费（各类优秀人才休养费、高技能人才慰问经费）			0		5		
立项必要性		根据《江苏省有突出贡献的中青年专家选拔及管理办法》（苏政发〔1999〕71号）的有关规定制定本办法，增加凝聚力，营造良好的人才发展环境。							
实施可行性		坚持公开、公正、择优的原则，严格按照程序进行，服务专家、服务人才。							
项目实施内容		专家休养,享受国务院政府特殊津贴专家和江苏省突出贡献专家的体检和休养							
中长期目标		努力为专家创造良好的工作、学习环境，保证人才工作进行顺利。							
年度目标		组织对专家慰问，关心专家。							
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标		计算符号	半年（程）指标值		全年（程）指标值	
	决策指标	项目立项	立项依据充分性		定性	充分		充分	
			立项程序规范性		定性	规范		规范	
		绩效目标	绩效目标合理性		定性	合理		合理	
			绩效指标明确性		定性	明确		明确	
			资金投入	预算编制科学性		定性	科学		科学
				资金分配合理性		定性	合理		合理
	过程指标	资金管理	资金到位率		定性	序时		100%	
			预算执行率		=	100%		100%	
		组织实施	管理制度健全性		定性	健全		健全	
			制度执行有效性		定性	有效		有效	
	产出指标	数量指标	专家体检慰问到位率		=	100%		100%	
		质量指标	保障专家权益		定性	是		是	
		时效指标	按时完成专家慰问、体检		定性	按时完成		按时完成	
		成本指标	是否超出预算		定性	否		否	
	效益指标	社会效益指标	扩大专家的社会影响，创造良好的重视人才的良好氛围。		定性	是		是	
		经济效益指标	组织专家为经济建设服务		定性	是		是	
		生态效益指标	保障生态效益		定性	是		是	
		可持续发展指标	加强专家人才队伍建设		定性	是		是	
	满意度指标	满意度指标	专家满意度		>	95%		95%	

如皋市市级项目预算绩效目标表

(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		社保基金举报奖励经费			主管部门		如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级	☒	
项目类别		其他运转类 特定目标类 ☒					转移支付		
开始时间		2025年1月1日			完成时间		2025年12月31日		
实施单位:		如皋市人力资源和社会保障局			项目负责人/联系电话		顾娟娟/87199766		
项目资金 (万元)	收入	资金来源					全年（程）预算数		
		资金总额					1		
		财政拨款	小计					1	
			一般公共预算资金					1	
			政府性基金预算						
			财政专户管理资金						
			国有资本经营预算						
		社保基金预算							
		上年结转资金							
	其他资金								
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数		全年（程）预算数		
		资金总额			0		1		
		社保基金举报奖励经费			0		1		
立项必要性		根据《关于印发江苏省社会保险基金监督举报奖励实施细则的通知》（苏人社发〔2022〕151号）文件规定，公民、法人和其他组织对社会保险基金违法违规行为进行实名举报，经查属实给予奖励。							
实施可行性		为进一步加强社会保险基金监督管理，防范和制止侵害社会保险基金的违法违规行为，保障社会保险基金安全完整，维护社会保险参保人员合法权益，发挥社会监督的积极作用。							
项目实施内容		公民、法人和其他组织对社会保险基金违法违规行为进行实名举报，经查属实后按文件规定给予奖励。							
中长期目标		保障社保基金安全运行，维护参保人员合法权益。							
年度目标		杜绝社会保险违法违规行为，维护基金安全。							
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标		计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值		
	决策指标	项目立项	立项依据充分性		定性	充分	充分		
			立项程序规范性		定性	规范	规范		
		绩效目标	绩效目标合理性		定性	合理	合理		
			绩效指标明确性		定性	明确	明确		
		资金投入	预算编制科学性		定性	科学	科学		
			资金分配合理性		定性	合理	合理		
	过程指标	资金管理	资金到位率		定性	序时	100%		
			预算执行率		=	100%	100%		
			资金使用合规性		定性	合规	合规		
		组织实施	管理制度健全性		定性	健全	健全		
			制度执行有效性		定性	有效	有效		
	产出指标	数量指标	举报奖励到位率		=	100%	100%		
		质量指标	保障基金安全		定性	是	是		
		时效指标	举报奖励及时到位		定性	及时	及时		
		成本指标	是否超出预算		定性	否	否		
	效益指标	社会效益指标	社保基金安全运行		定性	是	是		
		经济效益指标	避免基金损失		定性	是	是		
		生态效益指标	保障生态效益		定性	是	是		
		可持续发展指标	社保基金保持安全平稳运行		定性	是	是		
	满意度指标	满意度指标	公众满意度		>	90%	90%		

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市人力资源和社会保障局

项目名称		集聚人力资源补贴（奖励）		主管部门	如皋市人力资源和社会保障局		
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次	市本级	☒
项目类别		其他运转类 特定目标类 ☒				转移支付	
开始时间		2025年1月1日		完成时间		2025年12月31日	
实施单位：		如皋市人才服务中心		项目负责人/联系电话		张建华/87289302	
项目资金（万元）	收入	资金来源			全年（程）预算数		
		资金总额			3200		
		财政拨款	小计		3200		
			一般公共预算资金		3200		
			政府性基金预算				
			财政专户管理资金				
			国有资本经营预算				
		社保基金预算					
		上年结转资金					
		其他资金					
	支出	资金分配		半年（程）计划执行数	全年（程）预算数		
		资金总额		1900	3200		
		子项目1：续发人员生活津补贴		1900	1900		
		子项目2：新增人员生活津补贴		0	1100		
		子项目3：企业引才奖励		0	110		
		子项目4：高校就业推荐奖励		0	20		
		子项目5：高校人才工作站经费		0	5		
		子项目6：博士后项目配套资助及博士后人员生活津贴		0	65		
立项必要性		职能所属：贯彻落实《关于加快建设人才高地推动如皋高质量发展的若干政策意见》（皋委发〔2021〕67号）和《关于对企业引才育才进行奖励和对引进人才进行生活津贴补助的实施办法》（皋委人才办〔2018〕4号）等文件，兑现落实相关人才激励政策。					
实施可行性		根据年度工作安排，于上一年下半年下发人才生活津贴和企业引才奖励申报通知，市人才中心负责受理，相关部门（科室）共同协助复核，适时对外公示审核结果，经局党组集体讨论后按规定程序将补助经费发放到相关单位或人才账户。					
项目实施内容		1. 人才生活津补贴：对企业全职引进且在我市缴纳企业职工养老保险不少于6个月的博士或正高级职称人才、硕士或副高级职称人才以及高级技师、本科生或技师、大专生或高级工给予生活津补助，时间不超过3年；其中“一流大学建设高校”“一流学科建设高校”的全日制毕业生，分别按2倍、1.5倍标准予以发放； 2. 一次性企业引才奖励：对全职引进博士或正高级职称人才、硕士生或副高级职称人才以及高级技师、普通高校本科毕业生的企业给予一次性奖励；其中引进“一流大学建设高校”“一流学科建设高校”全日制毕业生的企业，分别按2倍、1.5倍标准予以奖励。 3. 高校就业推荐奖励：对向我市企业输送应届毕业生5人及以上的省内高校，给予相关毕业院校（职校）就业推荐奖励。 4. 高校人才工作站经费：根据协议续发高校人才工作站工作经费。 5. 博士后项目配套资助及博士后人员生活津贴：对获批省级及以上博士后资助项目，根据我市政策给予省级项目50%配套扶持；对我市在站博士后人员给予生活津贴，时间不超过3年。					

中长期目标	优化人才发展软环境，鼓励各类人才来如创新创业就业，为经济转型升级提供人才保障和智力支撑。					
年度目标	保障来如各类人才享受我市人才政策规定的相关待遇。					
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符号	半年（程）指标值	全年（程）指标值
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分
			立项程序规范性	定性	规范	规范
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理
			绩效指标明确性	定性	明确	明确
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	资金到位率	定性	序时	100%
			预算执行率	=	100%	100%
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	管理制度健全性	定性	健全	健全
			制度执行有效性	定性	有效	有效
	产出指标	数量指标	申报审核完成率	=	100%	100%
		质量指标	兑现激励政策情况	定性	按期完成	按期完成
		时效指标	按时兑现人才项目配套资助，本科生综合补贴等政策	定性	按时完成	按时完成
		成本指标	是否超出预算	定性	否	否
	效益指标	社会效益指标	贯彻落实人才政策	定性	是	是
		经济效益指标	集聚优质人力资源，促进经济发展。	定性	是	是
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是
		可持续发展指标	营造良好人才发展环境，保障全市经济社会健康可持续发展。	定性	是	是
	满意度指标	满意度指标	公众满意度	>	98%	98%