

市级部门预算项目支出绩效目标申报表
 (2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市土地储备中心

项目名称		土地专项业务费		主管部门		如皋市自然资源和规划局	
项目属性		常年安排 √	分年安排	一次性安排	项目级次		市本级
项目类别		其他运转类 特定目标类 √					转移支付
开始时间		2025年1月1日		完成时间		2025年12月31日	
实施单位：		如皋市土地储备中心		项目负责人/联系电话		顾鸿凌/87980306	
项目资金（万元）	收入	资金来源				全年（程）预算数	
		资金总额				50	
		财政拨款	小计			50	
			一般公共预算资金				
			政府性基金预算			50	
			财政专户管理资金				
		国有资本经营预算					
		社保基金预算					
		上年结转资金					
	其他资金						
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数	全年（程）预算数	
		资金总额			0	50	
立项必要性		为满足土地储备工作的需求，规范土地储备行为，有效防范财政金融风险，根据省自然资源厅的通知，做好土地储备规划和计划的编制工作；同时做好地块的评测、招商等工作，保障储备地块的顺利出让，促进地方社会经济的大力发展。对2024年度土地储备资金收支项目决算和宗地支出情况进行审核，并出具专项审核报告，保证土地收储工作的连续性、合法性。					
实施可行性		为规范土地储备行为，满足土地储备工作的需求，根据上级部门对土地收储机构、土地规划和计划的编制以及土地招商的要求实施，项目已开展多年，具有连续性和可行性。					
项目实施内容		子项目1：根据相关规定做好土地储备规划（2021-2035年）和计划（2025-2027年）（含三年滚动计划）的编制工作，同时做好地块评测等工作，保障储备地块的顺利出让，促进地方社会经济的大力发展。 子项目2：根据《关于规范土地储备和资金管理等相关问题的通知》等相关文件和政策要求，对如皋市土地储备中心2024年度土地储备资金收支项目决算和宗地支出情况进行审核，并出具专项审核报告。 子项目3：根据省厅和南通自然资源部门的通知要求，每年参加招商活动。					
中长期目标		按照土地储备工作的需要，根据合同提供各项服务，及时出具所需各项报告。保证土地储备工作顺利进行，为我市经济发展提供有力保障。					
年度目标		按照土地储备工作的需要，根据合同提供各项服务，及时出具所需的各项报告。					

市级部门预算项目支出绩效目标申报表

(2025年度)

绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算 符号	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分
			立项程序规范性	定性	规范	规范
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理
			绩效指标明确性	定性	明确	明确
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	资金到位率	=	100%	100%
			预算执行率	定性	按合同约定	按合同约定
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	管理制度健全性	定性	健全	健全
			制度执行有效性	定性	有效	有效
	产出指标	数量指标	实际完成	定性	按合同约定	按合同约定
		质量指标	质量达标率	=	100%	100%
		时效指标	项目完成的及时性	定性	根据合同完成	根据合同完成
	效益指标	社会效益 指标	服务发展	定性	项目的实施能促进 土地储备工作有序 开展	项目的实施能促进 土地储备工作有序 开展
		经济效益 指标	经济发展	定性	满足地方经济发展的 需要	满足地方经济发 展的需要
		生态效益 指标	资源保护	定性	促进资源合 理利用	促进资源合 理利用
		可持续发 展指标	对单位履职、促进事业发展的 持续影响程度	定性	促进单位履职，保 证土地储备顺利进 行	促进单位履职， 保证土地储备顺 利进行
	满意度指标	满意度 指标	服务满意度	定性	依法办事，提高群 众对本单位工作的 满意度	依法办事，提高 群众对本单位工 作的满意度